

放課後等デイサービス自己評価票

(泉中央つばめっこ 栄つばめっこ 七北田つばめっこ 福室つばめっこ)

記入日:2018年11月 6 日 ※2018年11月30日まで提出をお願いします。

項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	
環境・体制整備	① 利用定員とプレイルーム等スペースの関係は適切ですか？		<input type="radio"/>	プレイルームとしては適当だが、 クールダウン等のスペース確保が困難	
	② 職員の配置数および専門性は適切ですか？		<input type="radio"/>	人数が少なくて場合、手薄になる。	
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされていますか？		<input type="radio"/>	入り口が2階で、階段で上がらなければならない。バリアフリー化がなされていない。	
業務改善	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返りに、広く職員が参加していますか？	<input type="radio"/>		スタッフ会議や、業務後のミーティングで、 意見交換、共通認識が持てるようにしている。	
	⑤ 保護者向けの評価票を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげていますか？	<input type="radio"/>		個別面談等での保護者のニーズを これらより把握している。	
	⑥ この自己評価票の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開していますか？		<input type="radio"/>	法人HPで公開している	
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげていますか？			<input type="radio"/>	行っていない
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保していますか？	<input type="radio"/>			法人内部の研修に積極的に参加を 促している
	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成していますか？	<input type="radio"/>			モニタリング票を活用し、職員全員決まり、 保護者面談等でのニーズを認識し 計画を立てている。
適切な支援の提供	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用していますか？		<input type="radio"/>	使用していない	
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っていますか？	<input type="radio"/>		月1回、職員会議を実施し、 活動前後のミーティングがある。 意見を交換し合っている。	
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫していますか？	<input type="radio"/>		固定化しない様に、調整をやりながら あれっ、新しい内容を職員間で検討し、 活動している。	
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援していますか？		<input type="radio"/>	利用者の心、その援助を行っているが、 土曜日もやめる課題の設定は できていない。	
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成していますか？	<input type="radio"/>		利用者のニーズに合わせて活動と 集団で楽しめるよう内容を検討 している。	
	⑮ 支援開始前には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認していますか？	<input type="radio"/>		活動前にはミーティングをし、 支援内容の共有をしている	

	項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
適切な支援の提供	⑩ 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有していますか？	<input type="radio"/>			ミーティングは必ず行い、その日気づいた 職員間共有しています。
	⑪ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげていますか？	<input type="radio"/>			記録を正確にとり、 検証、改善につなげています。
	⑫ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断していますか？	<input type="radio"/>			6ヶ月1回以上モニタリング計画を 見直し実施しています。
	⑬ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っていますか？	<input type="radio"/>			時々合わせながら実施を行っています。
関係機関や保護者との連携	⑭ 障害児支援相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画していますか？	<input type="radio"/>			参画しています。
	⑮ 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っていますか？	<input type="radio"/>			電話など送迎時の情報と 交換しています。
	⑯ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えていますか？				
	⑰ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めていますか？			<input type="radio"/>	利用前、中などお力、 施設等の対応はいい。
	⑱ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所へ移行する場合、これまでの支援内容等の情報を提供する等を行っていますか？	<input type="radio"/>			向い合わせの対応は対応 しています。
	⑲ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けていますか？	<input type="radio"/>			イベントなどで参加しています。
	⑳ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会がありますか？			<input type="radio"/>	行っていない。
	㉑ (地域自立支援)協議会 ¹ 等へ積極的に参加していますか？			<input type="radio"/>	時間が折り合わせ参加できていない。
	㉒ 日ごろから子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っていますか？	<input type="radio"/>			個別面談・送迎時連絡帳を用いて 行っています。
	㉓ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・プログラムおよびペアレント・トレーニング等の支援を行っていますか？			<input type="radio"/>	行っていない。

項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
保護者への説明責任	⑩ 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っていますか？	<input type="radio"/>			行、ている。
	⑪ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っていますか？	<input type="radio"/>			その都度対応している
	⑫ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等の開催する等により、保護者同士の連携を支援していますか？	<input type="radio"/>			保護者のニーズに合わせて実施している
	⑬ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応していますか？	<input type="radio"/>			その都度対応している
	⑭ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信していますか？	<input type="radio"/>			行、ている
	⑮ 個人情報に十分注意していますか？	<input type="radio"/>			昨年同様 注意している
	⑯ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしていますか？	<input type="radio"/>			昨年同様 行、ている
	⑰ 事業所の行事に地域住民を招待する等の地域に開かれた事業運営を図っていますか？			<input type="radio"/>	行、ていない。
非常時等の対応	⑱ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知していますか？	<input type="radio"/>			マニュアルの読み合わせを行、ている。
	⑲ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っていますか？	<input type="radio"/>			行、ている。
	⑳ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしていますか？	<input type="radio"/>			関係書類等の読み合わせしている。
	㉑ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載していますか？	<input type="radio"/>			面談時に説明し、同意もと、ている
	㉒ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書等に基づく対応がされていますか？	<input type="radio"/>			保護者の指示により対応している
	㉓ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有していますか？	<input type="radio"/>			法人でヒヤリハット事例集を作成し、職員間でも共有・再発防止に努、めている。

1 地域自立支援協議会等の例
宮城野区実務者ネットワーク会議(高砂・若切地区エリア会、全体会) / 泉区実務者ネットワーク会議(よめごと会議)